

臺北市信義區吳興國小114學年度教科書選用程序115.03.16

選用程序	時間進度	執行單位	備註
公開陳列教科書之樣書供教師及家長參閱	4/22至5/5	教務處	陳列於大辦公室之中控室前書車
各學年會議進行 <b>初審</b>	5/6	學年主任與領域召集人	附件1：教科書選用注意事項 附件2：教科書評選表 附件3：簿本需求表
彙整初審審查意見	5/7至5/12	教務處	彙整初選用書版本資料
<b>複審</b> 領域會議審查初選版本並決議	5/13	領域召集人 家長會代表	附件2：教科書評選表 附件4：選用教科書會議記錄 附件5：教科書評選解果彙整表
提交美勞材料、自然材料	6/5	領域教師	
複審結果於課發會報告決議(教科書+材料)	5/27	教務處	課發會決議後公告
公告選用之版本	5/29前	教務處	
辦理採購(教科書+材料)	6/1至 7/30	教務處 總務處	議價 簽約 訂書(6/12前送達教師用資源) 訂材料
辦理發書、驗收	8/1至 8/31	教務處	

連絡人：教務處設備組蔡老師

電話：(02)2720-0226轉22