

臺北市信義區吳興國民小學校園門禁管理實施辦法

104 年 8 月 28 日校務會議通過

114 年 9 月 26 日校內行政會議通過

壹、目的

維護學校教職員工生人身安全，以建立安全之學習環境。

貳、依據

教育局校園安全管理手冊。

臺北市政府教育局 104 年 7 月 24 日北市教國字第 10437379600 號函。

臺北市國民小學非學校師生進入校園管理及服務流程。

參、管制時間

週一至週五上午 7 時至下午 7 時。

肆、管制內容及方式

一、教職員工：

須配戴市府員工識別證進入校園。

二、外聘教師(含教練)：

配戴學校統一製發的識別證件進入校園。

三、長官貴賓：

由警衛確認後准予進入，並儘速通知校長及相關人員。

四、家長：

(一)、家長於上課期間不得進入校園。

(二)、若因緊急事故或特殊需求，由警衛人員通報導師或行政單位核准後，於訪客登記簿上登記並換證後方可進入校園，會客完應立即離開學校，不得逗留。

(三)、家長遞送學用物品應註明班級、姓名後交予警衛人員，下課時由警衛人員以電話通知導師，請學生自行至警衛室拿取。中午便當未能於十二點前放置在便當提領區者，一律放在警衛室外便當置放區由學務處統一廣播請小朋友領取。

(四)、幼兒園學生因年幼且上放學時段與小學不相同，家長可至教室接送學生，惟進出校園時須配戴幼兒園家長識別證。

(五)、特教生家長憑特教生家長接送證，並將接送證配戴於胸前，主動出示證件後進出校園。

(六)、學生因事、病假需離校，請先填寫外出單，經導師簽名後，學

生由家長帶回，外出單交警衛室留存。

- (七)、放學時，家長應至家長接送區等待，禁止任意進入校園。下午 4:00 放學之課後班學生接送亦比照辦理。

五、家長會委員、志工：

- (一)、協助各處室之家長志工，憑學校統一製發的識別證於服務時段進入校園。
- (二)、各類志工請於完成志工服務時段後離校，以免影響班級上課。
- (三)、家長會常委、志工在校活動一律穿著家長會背心或配掛識別證以便識別。
- (四)、非必要，不可於上課時間進入教學區。

六、其他訪客：

- (一)、受訪對象請事先通知警衛人員來賓來訪，並到校門口接待。
- (二)、未事先約好之訪客，警衛人員以電話聯繫受訪者，經受訪者同意後，始可換證放行。

七、廠商、工程施工人員：

- (一)、一般廠商、工程施工人員：聯絡相關處室取得同意後，始可換證放行，且施工人員需穿著足以辨識的服裝。
- (二)、經常性之廠商(如鮮奶廠商及午餐廠商)：由警衛登記後，直接放行。
- (三)、任何廠商不得進入處室及教室從事推銷等相關商業行為。

八、車輛：

- (一)、教職員工車輛：汽車憑證停車，開車者，進校門時請放慢速度及搖下車窗以方便身分辨識。
- (二)、來賓車輛：停放於前庭，須遵守校警人員指揮，下課或放學期間不可移動車輛。
- (三)、施工車輛一律依校方人員指示停放。
- (四)、其餘停車事項，依本校停車管理辦法實施。

九、其他事項：

- (一)、因家事案件或特殊事由，本校警衛人員經與受訪對象確認，得由行政人員於校園內全程陪同訪客至來訪結束，離開校園。(特殊事由：如家長曾在校與教師或校方任何人員發生過衝突；或家長曾違反校園進出與其他規定；或家長曾在校園中與人爭吵等。)

(二)、訪客進入校園後，若有違害校園師生安全或破壞公物之情事應扣留其證件並通報相關單位處理。

伍、本辦法經校內行政會議或專案會議討論通過，陳請校長核可後實施之，修正時亦同。

教師兼主任 辛佩儒

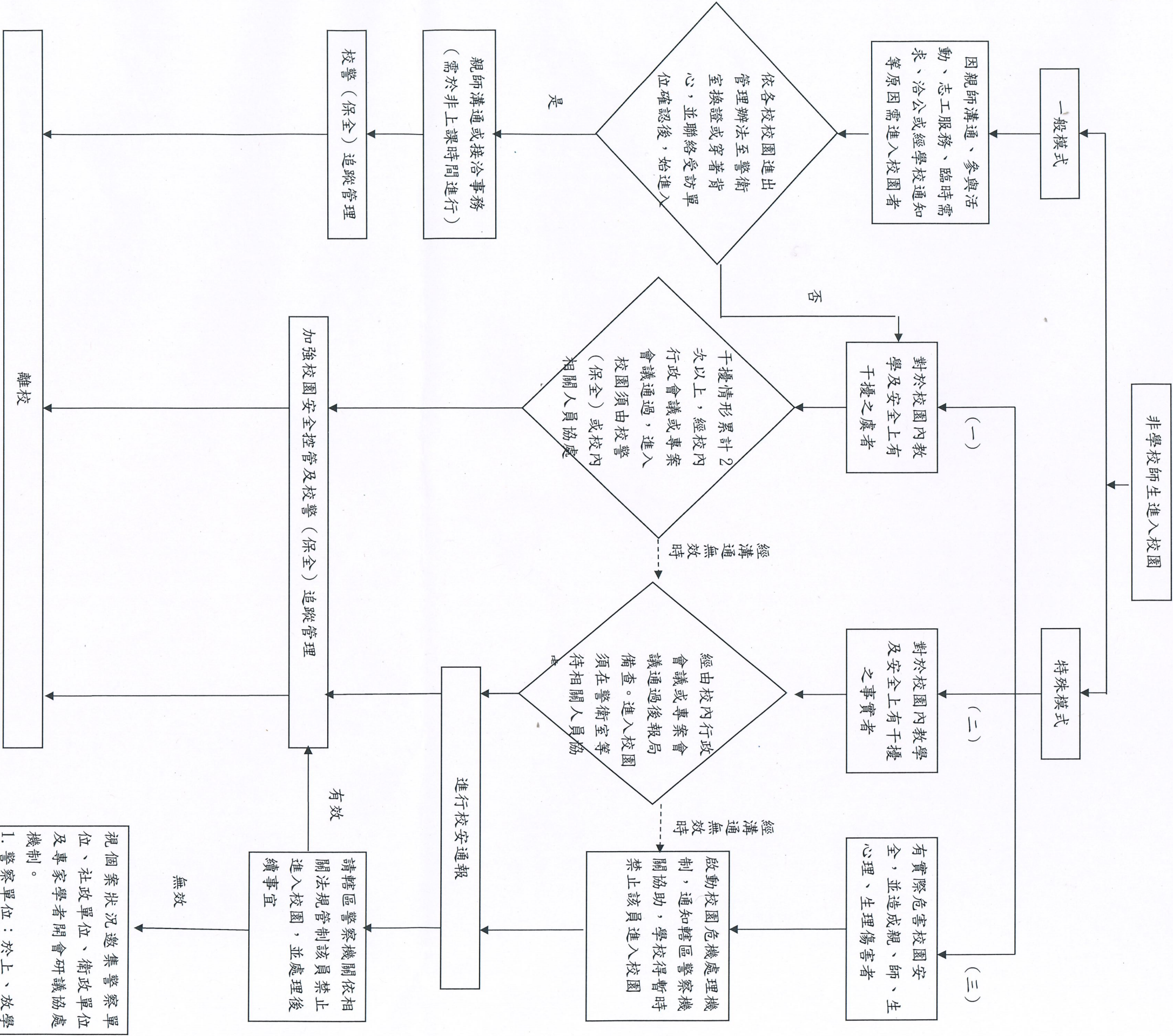
0926/1205

台北市信義區興隆國小 陳靜宜

0926/1205

臺北市國民小學非學校師生進入校園管理及服務流程

102 年 7 月 5 日北市教國字第 10237448200 號訂定
104 年 7 月 24 日北市教國字第 10437379600 號修訂



備註：

- 一、各校應依學校特性建立校園進出管理規定，內容包含登記與換證、人員辨識制度及追蹤管理機制等。
- 二、各校於重大活動時，應就活動性質規劃門禁管控，以避免不法份子或危險物品進入校園，必要時聯繫駐區派出所派員支援。
- 三、上課期間人員進入校園應先至警衛室登記並換發證件，證件以身分證、健保卡、行照或駕照等附相片足資辨識身分者為限，登記內容應載明訪客姓名、連絡電話、到校事由、與拜訪人員關係、預定停留時間及預約狀況等。警衛保全應致電受訪人員確認受訪事宜，人員入校期間應配戴換發證件或穿著背心。
- 四、為維護教學區域之安寧，各校應妥善規劃訪客路線及規範走動範圍，並規劃指定處所作為會客空間。對於校園內教學及安全上有干擾之虞者，請依作業流程落實追蹤管理，指派人員帶領並追蹤至離校。
- 五、各校管理規定應經校內行政會議或專案會議討論通過後，公開宣導週知。